

# ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ОПАСНОСТИТЕ, ОЦЕНКА НА РИСКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕРКИ

PRO.CORP.H&S 4.3.1

Rev.: 00 (08/02/2012) EN

Версия	Дата	Документиране на съответните промени и изменения
0	08/02/2012	Старт

Изготвено от	Прегледано от	Одобрено от
Енрике Баранкуа Пинтор Функционален ръководител ЗБУТ		Хосе В. Морено Хуарт Корпоративен директор ЗБУТ

© MaxamCorp Holding, S.L. Настоящият документ е собственост на MAXAM и е за употреба изключително и само за персонала на дружеството. Забранено е да се пресъздава или предава по какъвто и да било начин извън MAXAM без предварително упълномощаване. Единственото контролирано копие на този документ е в официално публикувания електронен формат.

## ПОКАЗАЛЕЦ

1. Цел .....	3
2. Обхват и определения .....	3
2.1. Обхват .....	3
2.2. Определения .....	3
3. Отговорности .....	4
4. Описание .....	5
5. Документи и досиета .....	6
6. Приложения .....	6



## ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ОПАСНОСТИТЕ, ОЦЕНКА НА РИСКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕРКИ

### 1. Цел

Целта на настоящия документ е да създаде методология за идентификация на опасностите, оценка на риска и определяне на мерки за намаляване или елиминиране на тези рискове. Тази методология се прилага във всички филиали и работни центрове на MAXAM.

### 2. Обхват и определения

#### 2.1 Обхват

Настоящата процедура е приложима за следните рискове:

- Свързани с рутинни и нерутинни дейности.
- Произхождащи от човешко поведение, способности и други човешки фактори.
- Произхождащи от съоръжения, машини, работно оборудване, материали или продукти.
- Произхождащи от промени или проектопромени в организацията, нейните дейности или материали.
- Свързани с извънредни ситуации.

Рисковете, произхождащи от действия на подизпълнители, не са включени в настоящата процедура. Те се управляват от всеки филиал или работен център чрез отделна процедура, изработена въз основа на корпоративната политика.

#### 2.2 Определения

##### 2.2.1 Определения съгласно изискванията на Стандарт OHSAS 18001

**Вреда за здравето:** Определено неблагоприятно физическо или психическо състояние, произхождащо от и/или утежнено от ситуации, свързани с работното място.

**Оценка на риска:** Процедура по оценяване на риск(ове), произхождащи от една или множество опасности, като се вземат предвид наличните мерки за безопасност и се решава дали рискът/рисковете е/са приемлив(и).

**Идентификация на опасности:** Процедура по разпознаване на съществуваща опасност и определяне на нейните характеристики.

**Опасност:** Източник, ситуация или действие, притежаващи потенциала да причинят вреда или да имат неблагоприятен ефект върху здравето, или комбинация от двете.



### ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ОПАСНОСТИТЕ, ОЦЕНКА НА РИСКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕРКИ

**Риск:** Комбинация от вероятността на настъпване на събитие или опасно излагане и сериозността на вредата и ефекта върху здравето от такова събитие или излагане.

**Приемлив риск:** Риск, сведен от организацията до поносимо ниво, вземайки предвид законовите разпоредби и политиката за безопасност на труда на работното място.

#### 2.2.2 Определения на MAXAM

**Работен инструктаж (РИ):** Документ, подробно описващ стъпките, които служителят трябва да предприеме, за да извърши възложените задачи и чието минимум съдържание трябва да включва рисковете и приложимите превантивни мерки за елиминиране или свеждане до минимум рисковете във всеки отделен случай.

Работните инструктажи (РИ) може да имат друго название, съобразно местните обичаи, практики или закони, като например „Оперативни инструкции“ или „Стандартна оперативна процедура“. В този случай, ръководството на Работния център ще реши дали да продължи да използва това наименование или да го смени, за да обозначи РИ, както е посочено в КСУЗБ. Това трябва да се изложи в специална процедура и да се приложи към СУЗБ.

**Разрешително за работа (РР):** Писмено разрешение от ръководителя на участъка или завода, където конкретни задачи се извършват от служители извън този участък или завод, и които не са включени в работните инструктажи.

**Необичайна работна процедура (НРП):** Работа от спорадично естество, която не е документирана в писмен вид и за която трябва да се извърши оценка на риска, за да се анализират подробно евентуалните рискове и да се приемат мерки за избягването или контролирането им, преди да се извърши работата. Всичко това се документира в документ „Необичайна работна процедура“, който може да се използва за провеждане на предварителни обучения на служителите, които ще извършват работата.

**Начална инспекция (НИ):** Конкретна инспекция за всяка нова система, която се извършва преди старта на системата; когато по дадена система са направени промени по дизайна или начина на действие; когато настъпи злополука, инцидент или потенциално опасна ситуация и това е довело до изключване на системата, или след дълъг период на бездействие (повече от два месеца). В изброените и други подобни случаи трябва да се извърши НИ, преди повторното стартиране на системата.

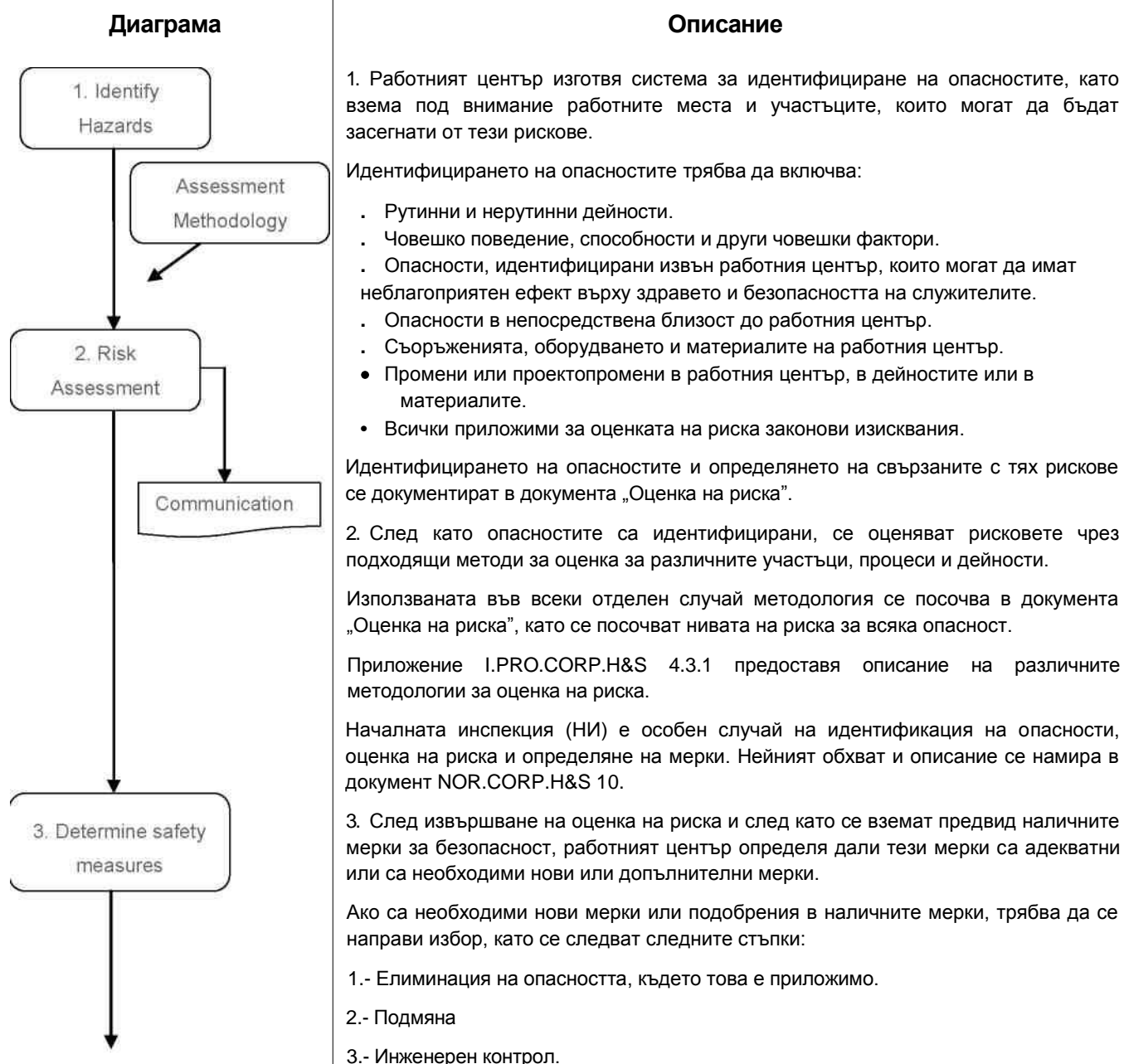


## ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ОПАСНОСТИТЕ, ОЦЕНКА НА РИСКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕРКИ

### 3. Отговорности

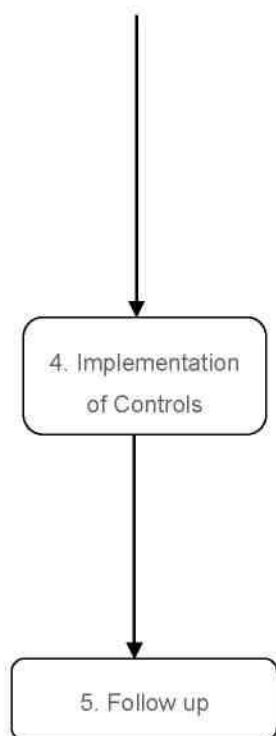
Ръководителя на филиала или работния център заедно с Ръководителя на завода отговарят за изпълнението на настоящата процедура.

### 4. Описание





## ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ОПАСНОСТИТЕ, ОЦЕНКА НА РИСКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕРКИ



4.- Лични предпазни средства.

5.- Маркировка/предупредителни знаци и административен контрол.

Приетите мерки трябва да се включат в документите за работните инструктажи, разрешителните за работа и необичайните работни процедури, както е посочено в Приложение II. PRO.CORP.H&S 4.3.1

Когато за идентификация на рискове се използват налични или планирани мерки, те трябва да се документират.

Трябва да се информират служителите относно рисковете, на които са изложени, и относно съответните предпазни мерки. СУЗБ включва множество процедури за тази цел, включително „Комуникация“, „Обучение и информираност“ и т.н.

4. След като се определят новите мерки, работният център трябва да подреди дейностите по тяхното изпълнение по приоритети.

Разпределението по приоритети трябва да вземе предвид намаляването на потенциалния риск. Действията, занимаващи се със сериозни рискове или предлагащи значително намаляване на риска трябва да са приоритетни пред онези, занимаващи се с ограничено намаляване на риска.

Разпределението по приоритети се документира в документа „Оценка на риска“.

5. Работният център извършва непрекъснат контрол, за да гарантира ефективността на мерките за безопасност.

Оценката на риска се преразглежда и/или актуализира, когато настъпи промяна в условията или дейностите на определената система, и в случай на настъпване на злополука или вреда за здравето на служителите.

Без да се засяга общоприложимостта на горепосоченото, оценките на риска трябва да се преразглеждат поне на всеки пет години.

### 5. Документи и досиета

Препратка	Заглавие	Досие		
		Отговорник	Носител / Формат	Време на поддържане на файла
--	Оценка на риска	Ръководител ЗБУТ	Електронен	Винаги
			Хартиен	

### 6. Приложения

Приложение I.PRO.CORP.H&S 4.3.1 Методология за оценка на риска

Приложение II.PRO.CORP.H&S 4.3.1 Работни инструктажи, Разрешителни за работа и Необичайни работни процедури